

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3**  
**к ОПССЗ по специальности**  
**34.02.01 Сестринское дело**

краевое государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Владивостокский базовый медицинский колледж»  
(КГБПОУ «ВБМК»)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ. 01 «ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ИНФЕКЦИЙ,  
СВЯЗАННЫХ С ОКАЗАНИЕМ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ»**

Специальность: 34.02.01 Сестринское дело

Форма обучения: очная

Срок освоения ППССЗ 1 г. 10 месяцев

Владивосток  
2024

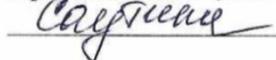
**РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО**

на заседании ЦМК основ сестринского дела и профилактики КГБПОУ «ВБМК»

Протокол № 9

от «14» мая 2024г.

Председатель ЦМК

 Е.В.Саутина

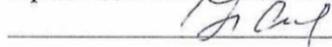
**СОГЛАСОВАНО**

на заседании методического совета КГБПОУ «ВБМК»

Протокол № 4

« 21 » мая 2024г.

Председатель методического совета

 Н.В.Анапина

Рабочая программа производственной практики по ПМ 01 «Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи» составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело (далее - ФГОС СПО), с учетом примерной основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППСЗ) по специальности 34.02.01 Сестринское дело, учебного плана КГБПОУ «ВБМК» по специальности 34.02.01 Сестринское дело.

**Составители:**

А.Ю. Посесор, заведующий практикой (учебной и производственной) Уссурийского филиала КГБПОУ «ВБМК»;

**Экспертиза:**

И.В.Байдикова, преподаватель высшей квалификационной категории Уссурийского филиала КГБПОУ «ВБМК»;

Е.В Саутина, преподаватель высшей квалификационной категории КГБПОУ «ВБМК»

## СОДЕРЖАНИЕ

1.Паспорт рабочей программы производственной практики .....	4
2.Результаты освоения программы производственной практики.....	6
3.Структура и содержание производственной практики.....	7
4.Условия реализации производственной практики .....	10
5.Контроль и оценка результатов производственной практики.....	15
Приложение .....	

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПМ 01 «ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ИНФЕКЦИЙ, СВЯЗАННЫХ С ОКАЗАНИЕМ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ»

## 1.1. Область применения рабочей программы производственной практики

Рабочая программа производственной практики профессионального модуля (далее – рабочая программа) - является частью образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее ОПССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 34.02.01 «Сестринское дело» в части освоения основного вида профессиональной деятельности (далее – ОВД 1): «Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Организовывать рабочее место

ПК 1.2. Обеспечивать безопасную окружающую среду

ПК 1.3. Обеспечивать внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности

Рабочая программа производственной практики разработана с учётом требований работодателей.

## 1.2. Цели и задачи производственной практики

### Цели учебной практики:

Целью практической подготовки обучающихся является формирование общих и профессиональных компетенций и приобретение практического опыта работы по специальности в части освоения основного вида деятельности «Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи».

Задачи, реализуемые обучающимися во время прохождения производственной практики:

– полноценно и компетентно решать проблемы, возникающие в конкретной производственной области;

– быстро и эффективно перестраивать свою деятельность в соответствии с новыми задачами;

– дальнейшее саморазвитие.

Содержание производственной практики определяется требованиями к результатам обучения по ПМ.01 Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи в соответствии с ФГОС по специальности 34.02.01 Сестринское дело.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в результате прохождения производственной практики должен:

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен:

### **владеть навыками:**

- организовывать рабочее место;

- обеспечивать безопасную окружающую среду в помещениях с асептическим режимом, в том числе в стерилизационном отделении (кабинете), медицинской организации;

- обеспечивать внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности;

### **уметь:**

- организовывать рабочее место;

- применять средства индивидуальной защиты;

- соблюдать санитарно-эпидемиологические требования и нормативы медицинской организации, в том числе санитарно-противоэпидемический режим стерилизационного отделения (кабинета);

- соблюдать меры асептики и антисептики, принципы индивидуальной изоляции при выполнении медицинских вмешательств;
- осуществлять сбор, обеззараживание и временное хранение медицинских отходов в местах их образования в медицинской организации;
- соблюдать требования охраны труда при обращении с острыми (колющими и режущими) инструментами, биологическими материалами;
- проводить экстренные профилактические мероприятия при возникновении аварийных ситуаций с риском инфицирования медицинских работников;
- осуществлять прием медицинских изделий в стерилизационном отделении (кабинете);
- проводить дезинфекцию и предстерилизационную очистку медицинских изделий ручным и механизированным способом;
- проводить стерилизацию медицинских изделий;
- обеспечивать хранение и выдачу стерильных медицинских изделий;
- соблюдать правила эксплуатации оборудования и охраны труда при работе в помещениях с асептическим режимом, в том числе стерилизационном отделении (кабинете);
- проводить отбор проб для определения качества предстерилизационной очистки медицинских изделий;
- осуществлять сортировку и упаковку медицинских изделий в соответствии с видом стерилизации;
- размещать индикаторы в стерилизаторах в соответствии с инструкцией по применению и нормативными правовыми актами;
- осуществлять контроль режимов стерилизации.

### 1.3. Место ПП в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Практика ПП.01 проводится, в соответствии с утвержденным учебным планом и графиком учебного процесса, после прохождения междисциплинарных курсов (МДК) в рамках профессионального модуля ПМ.01. Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи: МДК.01.01. Обеспечение безопасной окружающей среды в медицинской организации.

### 1.4 Количество часов на освоение программы ПП

Коды ПК, ОК	Наименование МДК ПМ	Количество часов по ПП	Курс, семестр
ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 07. ОК 09. ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3.	МДК 01. 01 Обеспечение безопасной окружающей среды в медицинской организации	36 ч.	1 курс, 1 семестр

### 1.4. Формы проведения производственной практики

Производственная практика по ПМ 01. «Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи» проводится в форме практической деятельности обучающихся под непосредственным руководством и контролем руководителей производственной практики от медицинских организаций, осуществляющих медицинскую деятельность, и преподавателя профессионального модуля.

### 1.5. Место и время проведения учебной практики

Производственная практика реализуется в организациях медицинского профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области 02 Здоровоохранение.

Оборудование медицинских организаций и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по ОВД 1 Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Время прохождения учебной практики определяется графиком учебного процесса.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении производственной практики – 6 часов и не более 36 академических часов в неделю.

На обучающихся, проходящих производственную практику, распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующие на базе практической подготовки.

### **1.6. Отчетная документация обучающегося по результатам учебной практики**

1. Дневник по производственной практике - обучающиеся обязаны вести в период прохождения учебной практики (Приложение А).

2. Отчетные документы по производственной практике (отчет по ПП студента, отчет о проделанной работе студента во время прохождения ПП, характеристика на студента, лист оценки освоения ОК и ПК на ПП) (Приложение Б)

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы производственной практики является формирование практических профессиональных умений, приобретение обучающимися практического опыта при овладении ОВД 1: «Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

<b>Код</b>	<b>Наименование</b>
ПК 1.1.	Организовывать рабочее место
ПК 1.2.	Обеспечивать безопасную окружающую среду
ПК 1.3.	Обеспечивать внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

График распределения времени

Наименование подразделения отделения	Количество дней	Количество часов
Процедурный кабинет	4	24
Центральное стерилизационное отделение (ЦСО)/ автоклавная/ стерилизационная	2	12
<b>Итого</b>	<b>6</b>	<b>36</b>

№ п/п	Разделы (этапы) производственной практики	К-во часов	Виды производственных работ
1.	<b>Организация практики, инструктаж по охране труда</b>		Получение общего и вводного инструктажей по охране труда и противопожарной безопасности. Ознакомление со структурой учреждения здравоохранения и правилами внутреннего распорядка.
2.	<b>Производственный этап:</b>	<b>36</b>	
2.1	Центральное стерилизационное отделение (ЦСО)	12	Выполнение работ с соблюдением норм медицинской этики, морали и права. Выполнение работ с соблюдением лечебно-охранительного режима и правил внутреннего распорядка. Выполнение работ с соблюдением требований охраны труда, техники безопасности Соблюдение правил личной гигиены. Мытье рук, использование средств защиты. Проведение мероприятий по предстерилизационной очистке медицинского инструментария Проведение мероприятий по стерилизации изделий медицинского назначения
2.2	Процедурный кабинет	24	Выполнение работ с соблюдением норм медицинской этики, морали и права. Выполнение работ с соблюдением лечебно-охранительного режима и правил внутреннего распорядка. Выполнение работ с соблюдением правил охраны труда. Мытье рук, использование средств защиты. Соблюдение требований охраны труда при работе с дезинфицирующими средствами. Приготовление дезинфицирующих растворов. Проведение текущей и генеральной уборок помещений с использованием различных дезинфицирующих средств. Проведение дезинфекции изделий медицинского назначения и объектов внешней среды. Выполнение требований нормативных документов при обращении с медицинскими отходами класса А и Б. Ведение медицинской документации.
3.	<b>Анализ полученной информации, подготовка отчета по производственной практике</b>		Ведение дневника производственной практики. Составление текстового и цифрового отчета о выполненных манипуляциях. Выполнение алгоритмов манипуляций, вынесенных на дифференцированный зачет
<b>ИТОГО:</b>		<b>36</b>	

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

### 4.1. Требования к условиям допуска обучающихся к производственной практике

Обязательным условием допуска к производственной практике является освоение программы теоретического курса, выполнение программы учебной практики по МДК 01.01 «Обеспечение безопасной окружающей среды в медицинской организации» ПМ 01. ОПОП СПО по специальности 34.02.01 «Сестринское дело», прошедшие предварительный и периодический медицинские осмотры в порядке, утвержденном действующим законодательством.

Перед направлением на производственную практику обучающийся должен иметь документ, подтверждающий процедуру прохождения медицинского осмотра. Обучающиеся получают направление на производственную практику в медицинскую организацию соответствующего профиля.

Перед производственной практикой методическими, общими и непосредственными руководителями проводится конференция, на которой обучающиеся знакомятся с основными требованиями, программой и графиком производственной практики и необходимой документацией.

Перед выходом на практику обучающийся должен:

#### **уметь:**

- организовывать рабочее место;
- применять средства индивидуальной защиты;
- соблюдать санитарно-эпидемиологические требования и нормативы медицинской организации, в том числе санитарно-противоэпидемический режим стерилизационного отделения (кабинета);
- соблюдать меры асептики и антисептики, принципы индивидуальной изоляции при выполнении медицинских вмешательств;
- осуществлять сбор, обеззараживание и временное хранение медицинских отходов в местах их образования в медицинской организации;
- соблюдать требования охраны труда при обращении с острыми (колющими и режущими) инструментами, биологическими материалами;
- проводить экстренные профилактические мероприятия при возникновении аварийных ситуаций с риском инфицирования медицинских работников;
- осуществлять прием медицинских изделий в стерилизационном отделении (кабинете);
- проводить дезинфекцию и предстерилизационную очистку медицинских изделий ручным и механизированным способом;
- проводить стерилизацию медицинских изделий;
- обеспечивать хранение и выдачу стерильных медицинских изделий;
- соблюдать правила эксплуатации оборудования и охраны труда при работе в помещениях с асептическим режимом, в том числе стерилизационном отделении (кабинете);
- проводить отбор проб для определения качества предстерилизационной очистки медицинских изделий;
- осуществлять сортировку и упаковку медицинских изделий в соответствии с видом стерилизации;
- размещать индикаторы в стерилизаторах в соответствии с инструкцией по применению и нормативными правовыми актами;
- осуществлять контроль режимов стерилизации.

#### **знать:**

- санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность (к размещению, устройству, оборудованию, содержанию, противоэпидемическому режиму, профилактическим и противоэпидемическим мероприятиям, условиям труда персонала, организации питания пациентов и персонала);
- меры индивидуальной защиты медицинского персонала и пациентов при выполнении медицинских вмешательств;

-подходы и методы многоуровневой профилактики инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи (ИСМП);

- основы асептики и антисептики, принципы индивидуальной изоляции при выполнении медицинских вмешательств;

- санитарные правила обращения с медицинскими отходами;

- профилактические мероприятия (экстренная профилактика) при возникновении аварийных ситуаций с риском инфицирования медицинских работников;

- особенности возбудителей инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи (устойчивость к физическим и химическим дезинфицирующим агентам и длительность выживания на объектах внешней среды, вид и форма существования, пути и факторы передачи);

- виды, цели и задачи дезинфекции, предстерилизационной очистки медицинских изделий;

- методы, приемы и средства ручной и механизированной предстерилизационной очистки медицинских изделий;

- виды и правила сортировки и упаковки медицинских изделий для стерилизации, особенности стерилизуемых медицинских изделий и стерилизующих средств;

- технологии стерилизации медицинских изделий;

- порядок и правила хранения стерильных медицинских изделий, правил их выдачи в соответствии с нормативными правовыми актами;

- правила и порядок эксплуатации оборудования для проведения дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий;

- методы контроля качества дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий; профессиональные риски, вредные и опасные производственные факторы по профилю отделения (подразделения) медицинской организации, требования охраны труда, пожарной безопасности в соответствии с нормативными правовыми актами.

#### **4.2. Условия реализации производственной практики по профилю специальности**

Производственная практика направлена на формирование общих и профессиональных компетенций, подготовку к самостоятельной работе медицинской сестры. Производственная практика проводится в медицинских организациях, с которыми заключены договоры о совместной деятельности. В договоре на проведение производственной практики между образовательной и медицинской организацией утверждаются вопросы, касающиеся проведения производственной практики. Практика проходит под контролем методического, общего и непосредственного руководителя практики.

В обязанности руководителя медицинской организации, являющейся базой практической подготовки, входит: заблаговременное назначение общего руководителя и непосредственных руководителей производственной практики от медицинской организации; организация контроля за их деятельностью; предоставление обучающимся рабочих мест, отвечающих содержанию программы производственной практики; создание необходимых условий для успешного прохождения обучающимися в полном объеме программы производственной практики.

Производственная практика проводится в многопрофильных медицинских организациях. В период прохождения производственной практики обучающиеся обязаны подчиняться правилам внутреннего распорядка медицинских организаций. Обучающиеся под контролем непосредственного руководителя проводят работы с соблюдением правил охраны труда, противопожарной и инфекционной безопасности, выполняют виды работ с соблюдением норм медицинской этики, морали и права, с соблюдением лечебно-охранительного режима и правил внутреннего распорядка.

Совместно с руководителями практики обучающиеся выполняют все виды работ, предусмотренные данной программой. Обучающийся, не выполнивший требования программы практики или получивший неудовлетворительную оценку по практике, направляется образовательной организацией на производственную практику по ПМ 01. повторно.

## **5. ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ АТТЕСТАЦИИ И ОЦЕНКЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Производственная практика профессионального модуля завершается дифференцированным зачетом.

Аттестация по итогам производственной практики является формой контроля выполнения ОК и ПК в рамках прохождения производственной практики.

Место проведения аттестации:

- кабинеты доклинической практики колледжа.

Состав аттестационной комиссии:

- методический руководитель практики;

- преподаватель профессионального модуля;

- представитель практического здравоохранения (общий или непосредственный руководитель практики)

Совместно с руководителями практики организовывается процедура аттестации по итогам производственной практики, результаты которой заносятся в аттестационный лист (индивидуальный для каждого студента) (Приложение В)

На аттестацию обучающийся предоставляет:

дневник; текстовый отчет, манипуляционный (цифровой) отчет с указанием выполненных определенных видов работ в соответствии с программой производственной практики; характеристику; приложение к характеристике с указанием освоенных общих и профессиональных компетенций;

Итоговая общая оценка выставляется на основании следующих составных компонентов:

- оценка за выполнение видов работ во время прохождения практики непосредственным руководителем (характеристика);

- оценка за качество ведения дневника практики;

- оценка за выполнение видов работ во время процедуры аттестации.

По итогам дифференцированного зачета преподавателями заполняется аттестационный лист, аттестационная ведомость, которые хранятся у заведующего (по УП и ПП).

### **4.3. Информационное обеспечение учебной практики**

#### **4.3.1 Основные печатные издания**

1. Борисова, С.Ю. Соблюдение санитарных правил и реализация мероприятий при обращении с больничными отходами в лечебно-профилактическом учреждении: учебное пособие для СПО / С.Ю.Борисова. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 56 с. ISBN 978-5-8114-7830-9.

2. Гордеев, И.Г. Сестринское дело. Практическое руководство: учебное пособие / под ред. И.Г.Гордеева, С.М.Отаровой, З.З.Балкизова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 592 с.: ил. - 592 с. - ISBN 978-5-9704-5514-2

3. Двойников, С.И. Младшая медицинская сестра по уходу за больными: учебник / С.И.Двойников, С.Р.Бабаян, Ю.А.Тарасова [и др.]; под ред. С.И.Двойникова, С.Р.Бабаяна.- Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2021.- 512 с.: ил.-512 с. - ISBN 978-5-9704-6455-7.

4. Карпова, Е.В. Безопасная среда для пациента и персонала: учебное пособие для СПО / Е.В. Карпова, Н.Я.Мигаленя. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. - 160 с. — ISBN 978-5-8114-7332-8.

5. Кулешова, Л.И. Основы сестринского дела: курс лекций, сестринские технологии: учебник для студентов средних проф. учебных заведений / Л.И.Кулешова, Е.В. Пустоветова; под ред. В.В. Морозова. - 5-е изд. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2019, 2020. - 717 с., 796 с.

6. Пономарева, Л.А. Безопасная больничная среда для пациентов и медицинского персонала: учебное пособие для СПО / Л.А.Пономарева, О.А.Оглоблина, М.А.Пятаева. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 132 с. — ISBN 978-5-8114-6782-2.

7. Сметанин, В.Н. Инфекционная безопасность и инфекционный контроль в медицинских организациях: учебник для СПО / В.Н.Сметанин. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 364 с.

#### **4.3.2.Основные электронные издания**

1. Борисова, С.Ю. Соблюдение санитарных правил и реализация мероприятий при обращении с больничными отходами в лечебно-профилактическом учреждении [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО / С. Ю. Борисова. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 56 с. — ISBN 978-5-8114-7830-9. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. URL: <https://e.lanbook.com/book/166350> (дата обращения: 04.02.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Карпова, Е.В. Безопасная среда для пациента и персонала [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО / Е.В. Карпова, Н.Я.Мигаленя. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 160 с. ISBN 978-5-8114-7332-8. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/158947> (дата обращения: 04.02.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Младшая медицинская сестра по уходу за больными [Электронный ресурс]: учебник / С.И. Двойников, С.Р. Бабаян, Ю.А. Тарасова [и др.]. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 512 с. Доступ из ЭБС «Конс. студ.»

4. Мухина, С.А. Теоретические основы сестринского дела [Электронный ресурс]: учебник / С.А. Мухина, И.И.Тарновская. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2019, 2020. - 368 с. Доступ из ЭБС «Конс. студ.»

5. Общепрофессиональные аспекты деятельности средних медицинских работников [Электронный ресурс]: учеб. пособие / под ред. С.И.Двойникова. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2017. - 432 с. Доступ из ЭБС «Конс. студ.»

6. Организация сестринской деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.Р.Бабаян [и др.]. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 656 с. Доступ из ЭБС «Конс. студ.»

7. Осипова, В.Л. Внутрибольничная инфекция [Электронный ресурс]: учеб. пособие. - 2-е изд. испр. и доп. / В.Л.Осипова. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 240 с. Доступ из ЭБС «Конс. студ.»

8. Осипова, В.Л. Дезинфекция: учебное пособие [Электронный ресурс] / В.Л.Осипова - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 136 с. Доступ из ЭБС «Конс. студ.»

9. Пономарева, Л.А. Безопасная больничная среда для пациентов и медицинского персонала: учебное пособие для СПО / Л.А.Пономарева, О.А.Оглоблина, М.А.Пятаева. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 132 с. — ISBN 978-5-8114-6782-2. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/152440> (дата обращения: 04.02.2022). — Режим доступа: для авторизированных пользователей.

10. Сметанин, В.Н. Инфекционная безопасность и инфекционный контроль в медицинских организациях: учебник для СПО / В. Н. Сметанин. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 364 с. — ISBN 978-5-8114-9497-2. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/195525> (дата обращения: 07.02.2022). — Режим доступа: для авторизированных пользователей.

### **4.3.3.Дополнительные источники**

1. Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (последняя редакция)

2. Федеральный закон от 21 ноября 2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (последняя редакция).

3. Методические рекомендации МР 3.5.1.0113-16 «Использование перчаток для профилактики инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи, в медицинских организациях»

4. Национальная концепция профилактики инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи, 2011 г. (утверждена Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации Г.Г.Онищенко)

5. СП 2.1.3678-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг»

6. СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению населения, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических

(профилактических) мероприятий».

7. Санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1.3597-20 «Профилактика новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (с изменениями на 9 ноября 2021 года)

8. Приказ МЗ РФ от 29 ноября 2021 г. № 1108н «Об утверждении порядка проведения профилактических мероприятий, выявления и регистрации в медицинской организации случаев возникновения инфекционных болезней, связанных с оказанием медицинской помощи, номенклатуры инфекционных болезней, связанных с оказанием медицинской помощи, подлежащих выявлению и регистрации в медицинской организации».

9. Методические указания к дезинфицирующим средствам, нормативные документы [Электронный ресурс]. URL: <http://dezsredstva.ru/>

10. Нормативные документы [Электронный ресурс]. URL: <http://www.consultant.ru/>

11. Нормативные документы. [Электронный ресурс]. URL: <http://www.recipe.ru/>

12. Главная медицинская сестра: журнал для руководителя среднего медперсонала [Электронный ресурс] // Научная электронная библиотека. URL: <https://www.elibrary.ru/>

13. Дезинфекционное дело [Электронный ресурс] // Научная электронная библиотека. URL: <https://www.elibrary.ru/>

14. Медицинская сестра [Электронный ресурс] // Научная электронная библиотека. URL: <https://www.elibrary.ru/>

#### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: специалисты, имеющие высшее или среднее специальное образование, соответствующее профилю профессиональных модулей.

Методический руководитель назначается приказом директора /заведующего филиалом образовательного учреждения из числа преподавателей профессиональных модулей. В обязанности методического руководителя входит: контроль выполнения программы практики, оказание методической и практической помощи студентам при отработке практических профессиональных умений и приобретения практического опыта, проверка заполнения дневника по производственной практике.

Руководители практики от медицинской организации: специалисты сестринского дела (квалификация – медицинская сестра), специалисты лечебного дела (квалификация - фельдшер).

## 1.5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций формируемых в рамках освоения модуля	Основные показатели оценки результата	Методы оценки
ПК 1.1. Организовывать рабочее место	рационально организует рабочее место в соответствии с требованиями охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности при осуществлении сестринского ухода; использует средства индивидуальной защиты в соответствии с регламентирующими документами	Текущий контроль: - наблюдение за работой во время практики, - анализ результатов наблюдения, - экспертная оценка отчетов по практике, - аттестационный лист (характеристика) по производственной практике; Промежуточный контроль:
ПК 1.2. Обеспечивать безопасную окружающую среду	проводит текущую и генеральную уборку помещений с использованием различных дезинфицирующих средств в соответствии с нормативными правовыми актами; осуществляет сбор, обеззараживание и временное хранение медицинских отходов в местах их образования в медицинской организации в соответствии с санитарными правилами; соблюдает санитарно-эпидемиологические требования и нормативы медицинской организации, в том числе санитарно-противоэпидемического режима стерилизационного отделения (кабинета)	комплексный дифференцированный зачет.
ПК 1.3. Обеспечивать внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности	соблюдает меры асептики и антисептики, принципы индивидуальной изоляции при выполнении медицинских вмешательств в соответствии с нормативными правовыми актами; проводит дезинфекцию, предстерилизационную очистку и стерилизацию медицинских изделий согласно нормативным правовым актам; осуществляет	

	контроль качества дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий в соответствии с методическими указаниями	
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	распознает и анализирует задачу и/ или проблему в профессиональном и/ или социальном контексте, определяет этапы решения задачи, составляет план действия, определяет необходимые ресурсы	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	определяет задачи для поиска информации, структурирует получаемую информацию, применяет средства информационных технологий для решения профессиональных задач, использует современное программное обеспечение	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	получает дополнительные профессиональные знания путем самообразования, проявляет интерес к инновациям в области профессиональной деятельности	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	организует работу коллектива и команды, взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	организует и осуществляет деятельность по сохранению окружающей среды в соответствии с законодательством и нравственно-этическими нормами	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы, понимает тексты на базовые профессиональные темы, участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	Экспертное наблюдение выполнения практических работ

краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Владивостокский базовый медицинский колледж»

**Д Н Е В Н И К**

**по производственной практике**

ПМ.01. Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи:

МДК. 01.01.Обеспечение безопасной окружающей среды в медицинской организации

студента \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. студента)

Специальность: \_\_\_\_\_ «Сестринское дело» \_\_\_\_\_ курс 1 \_\_\_\_\_ семестр 1 \_\_\_\_\_

группа № \_\_\_\_\_ сроки прохождения практики \_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

место прохождения практики \_\_\_\_\_

Методический руководитель практики: \_\_\_\_\_

Общий руководитель практики: \_\_\_\_\_

Непосредственные руководители практики: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## ГРАФИК РАБОТЫ НА ПРАКТИКЕ

Место прохождения практики (название МО, отделения, подразделения)	Сроки прохождения практики, количество дней (часов)	Подписи руководителей практики		
		методического	общего	непосредственного

Дата	Содержание и объем проведенной работы, медицинская документация	Оценка и подпись непосредственного руководителя

**ОТЧЕТ**  
**по производственной практике студента**

**ПМ.01. Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи:** МДК. 01.01.Обеспечение безопасной окружающей среды в медицинской организации

Студент (ка) группы \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ 1 \_\_\_\_\_

Специальность \_\_\_\_\_ «Сестринское дело» \_\_\_\_\_

1. Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

2. Место прохождения практики (наименование учреждения) \_\_\_\_\_

3. Время прохождения практики:

а) согласно направлению с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

4. Общая характеристика условий и обстановка, в которой протекала работа студента. Устройство и оборудование аптеки или МО \_\_\_\_\_

5. Порядок прохождения практики, ее содержание, выполнение программы \_\_\_\_\_

6. Указать противоречия между теорией и практикой, выявившиеся во время практики, их причины, значение. Собственная точка зрения студента и возможность их устранения \_\_\_\_\_

7. Общественная жизнь коллектива и участие в ней практиканта \_\_\_\_\_

8. Доклады и сообщения, сделанные студентом во время практики, участие в сан. просвет работе \_\_\_\_\_

9. Оценка практики. Положительные и отрицательные стороны ее, выводы, предложения по улучшению практики \_\_\_\_\_

10. Перечень приложений к отчету: дневник, манипуляционный отчет, характеристика, приложение к характеристике \_\_\_\_\_

(др. указать)

Подпись студента \_\_\_\_\_

## ОТЧЕТ

### о проделанной работе во время производственной практики

Студента \_\_\_\_\_ (ФИО)

Группы \_\_\_\_\_ Специальности: \_\_\_\_\_ «Сестринское дело»

Проходившего производственную практику с \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

На базе МО: \_\_\_\_\_

**ПМ.01. Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи:** МДК. 01.01.Обеспечение безопасной окружающей среды в медицинской организации

**За время прохождения производственной практики мной выполнены следующие объемы работ:**

№	Виды работ	Кол-во
1.	Надевание и снятие СИЗ	
2.	Гигиеническая обработка рук способом втирания в кожный покров кожного антисептика	
3.	Гигиеническая обработка рук способом мытья рук мылом и водой	
4.	Надевание стерильных перчаток	
5.	Снятие использованных перчаток	
6.	Приготовление рабочих растворов дезинфицирующих средств, правила использования и хранения	
7.	Проведение дезинфекции изделий медицинского назначения однократного применения	
8.	Проведение дезинфекции изделий медицинского назначения многократного применения	
9.	Проведение дезинфекции предметов ухода за больным	
10.	Заполнение медицинской документации, журналов по учету дезинфекционных мероприятий	
11.	Проведение текущей уборки помещений медицинской организации	
12.	Проведение генеральных уборок помещений с асептическим режимом медицинской организации	
13.	Проведение дезинфекции шприцев и игл однократного применения с использованием контейнера для снятия игл	
14.	Сбор, упаковка, маркировка, перемещение, временное хранение медицинских отходов в медицинской организации	
15.	Приготовление моющего раствора для предстерилизационной очистки (ПСО)	
16.	Проведение ПСО медицинского инструментария ручным способом	
17.	Проведение ПСО ИМН при совмещении с дезинфекцией ручным способом	
18.	Проведение ПСО ИМН в ультразвуковой установке	
19.	Сортировка ИМН в соответствии с видом стерилизации	
20.	Укладка в стерилизационную коробку перевязочного материала	
21.	Укладка в стерилизационную коробку белья (простыни, полотенца, пеленки)	
22.	Упаковка ИМН в крафт - пакеты	
23.	Упаковка ИМН в комбинированные упаковки	
24.	Размещение индикаторов стерилизации в контрольных точках воздушного стерилизатора и автоклава	
25.	Размещение стерильных ИМН в ультрафиолетовой камере	
26.	Осуществление контроля режимов стерилизации	
27.	Оформление утвержденной медицинской документации по учету стерилизации ИМН	

М.П. МО

Непосредственный руководитель: \_\_\_\_\_

Методический руководитель: \_\_\_\_\_

# ХАРАКТЕРИСТИКА

## на студента КГБПОУ «ВБМК»

\_\_\_\_\_ (ФИО)  
группы \_\_\_\_\_ специальности: \_\_\_\_\_ «Сестринское дело»  
прошедшего производственную практику с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_  
на базе МО: \_\_\_\_\_

по ПМ.01. Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи: МДК. 01.01.Обеспечение безопасной окружающей среды в медицинской организации

1. Работал по программе (да/нет) \_\_\_\_\_

2. Теоретическая подготовка, умение применять теорию на практике \_\_\_\_\_

3. Производственная дисциплина и прилежание \_\_\_\_\_

4. Внешний вид студента \_\_\_\_\_

5. Проявление интереса к специальности \_\_\_\_\_

6. Регулярно ли ведет дневник и выполняет минимум практических навыков \_\_\_\_\_

7. Какими навыками овладел хорошо, что не умеет делать или делает плохо? \_\_\_\_\_

8. Индивидуальные особенности: морально-волевые качества, активность, инициатива, уравновешенность, выдержка, отношение к пациентам и др.: \_\_\_\_\_

9. Овладение общими и профессиональными компетенциями в соответствии с приложением \_\_\_\_\_

10. Замечания по практике, общее впечатление, предложения по улучшению качества практики \_\_\_\_\_

11. Практику прошел с оценкой \_\_\_\_\_  
(отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)

М.П. МО

Непосредственный руководитель: \_\_\_\_\_

Методический руководитель: \_\_\_\_\_

**Лист оценки освоения общих и профессиональных компетенций  
на производственной практике**

Студента \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_  
(ФИО)

Группы \_\_\_\_\_, специальности: «Сестринское дело», Уссурийского филиала КГБПОУ «ВБМК»

*освоил следующие общие и профессиональные компетенции:*

Код	Наименование результата обучения	Оценка работодателя	
		Освоил	Не освоил
ПК 1.1.	Организовывать рабочее место		
ПК 1.2.	Обеспечивать безопасную окружающую среду		
ПК 1.3.	Обеспечивать внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности		
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам		
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности		
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях		
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде		
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях		
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.		

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П. МО

Непосредственный руководитель: \_\_\_\_\_

Методический руководитель: \_\_\_\_\_

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ**  
**по производственной практике по профилю специальности**  
**1 курс, 1 семестр, 2023-2024 учебный год**  
**специальность: 34.02.01 «Сестринское дело»**

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

№ группы: \_\_\_\_ Сроки прохождения практики: \_\_\_\_\_

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

Дата сдачи зачета: \_\_\_\_\_

**ПМ.01. Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи:**

МДК. 01.01.Обеспечение безопасной окружающей среды в медицинской организации

Вид аттестации	Оценки
Оценка непосредственного руководителя (характеристика)	
Приложение к характеристике	
Ответ на зачёте	
Качество ведения дневника	
Манипуляционный отчет	
<b>Итоговая оценка:</b>	

**РЕЦЕНЗИЯ НА ДНЕВНИК ПО ПП**

ПМ.01. Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи: МДК. 01.01.Обеспечение безопасной окружающей среды в медицинской организации

**КРИТЕРИИ КАЧЕСТВА ЗАПОЛНЕНИЯ ДНЕВНИКА:**

- |  |                           |             |                     |                 |
|--|---------------------------|-------------|---------------------|-----------------|
| 1. Титульный лист:   | <i>отл.</i>               | <i>хор.</i> | <i>удовл.</i>       | <i>неудовл.</i> |
| 2. График прохождения ПП:  | <i>оформлен правильно</i> |             | <i>неправильно</i>  |                 |
| 3. Соблюдение формы дневника:  | <i>соблюдена</i>          |             | <i>не соблюдена</i> |                 |
| 4. Содержательная часть:   | <i>отл.</i>               | <i>хор.</i> | <i>удовл.</i>       | <i>неудовл.</i> |
| 5. Соответствие содержания программы ПП:   | <i>соотв.</i>             |             | <i>не соотв.</i>    |                 |
| 6. Отчеты (цифровой, текстовой): программе:  | <i>соотв.</i>             |             | <i>не соотв.</i>    |                 |
| 7. Наличие характеристик руководителей и приложений с указанием освоенных за время практики компетенций: |                           |             | <i>есть</i>         | <i>нет</i>      |
| 8. Эстетическое оформление:  | <i>отл.</i>               | <i>хор.</i> | <i>удовл.</i>       | <i>неудовл.</i> |

Оценка за дневник \_\_\_\_\_

Члены комиссии:

Заведующий практикой (учебной и производственной) \_\_\_\_\_

Методический руководитель \_\_\_\_\_

**ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ МАНИПУЛЯЦИЙ НА ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЕТ**

1. Надевание и снятие СИЗ (медицинской маски, одноразового респиратора, защиты для глаз).
2. Гигиеническая обработка рук способом втирания в кожный покров кожного антисептика.
3. Гигиеническая обработка рук способом мытья рук мылом и водой.
4. Надевание стерильных перчаток, снятие использованных перчаток.
5. Проведение экстренных профилактических мероприятий (на фантоме) при возникновении аварийных ситуаций с риском инфицирования медицинских работников, регистрация аварийных ситуаций.
6. Надевание СИЗ при обращении с пациентами с COVID-19.
7. Снятие СИЗ при обращении с пациентами с COVID-19.
8. Техника безопасности при работе с дезинфицирующими средствами, первая помощь при попадании на кожу и слизистые дезинфицирующих средств.
9. Приготовление рабочих растворов дезинфицирующих средств.
10. Проведение дезинфекции изделий медицинского назначения однократного применения.
11. Проведение дезинфекции медицинского назначения многократного применения
12. Проведение дезинфекции предметов ухода за больным.
13. Проведение генеральной уборки процедурного кабинета.
14. Проведение дезинфекции шприцев и игл однократного применения с использованием контейнера для снятия игл.
15. Сбор, упаковка, маркировка, перемещение, временное хранение медицинских отходов в медицинской организации
16. Действия медицинского работника при нарушении целостности упаковки, рассыпании, разливании отходов класса А.
17. Действия медицинского работника при нарушении целостности упаковки, рассыпании, разливании отходов класса Б.
18. Действия медицинского работника при нарушении целостности упаковки, рассыпании, разливании отходов класса В.
19. Приготовление моющего раствора для ПСО.
20. Методика проведения ПСО медицинского инструментария ручным способом.
21. Методика проведения ПСО ИМН при совмещении с дезинфекцией ручным способом.
22. Постановка азопирамовой пробы.
23. Постановка фенолфталеиновой пробы.
24. Укладка в стерилизационную коробку перевязочного материала.
25. Укладка в стерилизационную коробку белья (простыни/полотенца/пеленки).